

VLOGA ZA NAJEM POSLOVNIH PROSTOROV (PRILOGA 3)

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE, KI ŽELI NAJEM: _____

NAZIV PODJETJA, KI ŽELI NAJEM: _____

ZASTOPNIK PRAVNE OSEBE, DRUŠTVA, POLITIČNE STRANKE (DIREKTOR, PREDSEDNIK...), KI ŽELI NAJEM: _____

POLNI NASLOV: _____

DAVČNA ŠTEVILKA: _____ DDV ZAVEZANEC: DA NE

TELEFON OSEBE, ODGOVORNE ZA PRIREDITEV – NAJEMNIK (GSM): _____

E-MAIL OSEBE, ODGOVORNE ZA PRIREDITEV – NAJEMNIK: _____

Podpisani(a) v skladu z Navodilom o pogojih, načinu in cenah oddaje poslovnih prostorov v lasti Krajevne skupnosti Besnica v kratkotrajni najem oddajam vlogo za najem in se seznanjam s pogoji najema

Vodja oz. odgovorni prireditve:	_____
Najem prostora (ustrezno označi-obkroži):	<ul style="list-style-type: none">- dvorana v gasilskem domu in predprostor- balkon v dvorani gasilskega doma- oder in zakulisni prostori v dvorani gasilskega doma- skupne sanitarije v gasilskem domu
Naslov in namen prireditve (javna, kulturno-umetniška, izobraževalna, komercialna, interna za društva in org., zasebna za fizične osebe,...):	_____
Datum in čas rezervacije:	Od dne _____ od _____ ure do _____ ure.
Ura prihoda in odhoda:	Prihod ob _____ uri, odhod ob _____ uri.
Po prireditvi najemnik sam na lastne stroške zagotovi čiščenje prostorov (ustrezno obkroži):	DA NE
Za prireditev bo zaračunana vstopnina (ustrezno obkroži):	DA NE

Datum: _____

ŽIG

Podpis najemnika: _____

Priloge:

- fizična oseba: fotokopijo osebnega dokumenta
- za fizično osebo z omejeno poslovno sposobnostjo: dokaz o zakonitem zastopanju
- pravna oseba, društva, politične stranke: dokazilo o registraciji oziroma vpisu v ustrezen register
- podpisana izjava o seznanitvi hišnega reda

**HIŠNI RED DVORANE V GASILSKEM DOMU BESNICA TER SPREMLJAJOČIH PROSTOROV, SP.
BESNICA, NA HRIBU 7, 4201 ZG. BESNICA:**

1. V primeru nastale škode iz malomarnosti in neupoštevanja splošnih pravil ter hišnega reda je izključena kakršnakoli odgovornost Krajevne skupnosti Besnica za protipravno ravnanje najemnika ali njegovih gostov ali obiskovalcev. Izključena je tudi kakršnakoli odgovornost Krajevne skupnosti Besnica za povzročanje škode v tej točki naštetih subjektov tretjim osebam. Organizator oz. najemnik prireditve uporablja prostore na lastno odgovornost.
2. Nadzor prostorov izvaja oseba (skrbnik), ki ga določi oz. pooblasti Krajevna skupnost Besnica.
3. Redno čiščenje prostorov po lastni presoji zagotavlja Krajevna skupnost Besnica, izredno čiščenje (po vsakem najemu) pa prav tako KS Besnica - najemnik prostorov le sam odnese vse smeti v za to primeren zaboj za smeti na lastne stroške. Najemniku se stroški čiščenja vračunajo že avtomatično v ceno najema dvorane.
4. Za vstop v objekt se uporablja glavni vhod.
5. Uporabniki morajo prostor zapustiti točno do zadnje ure, ki je navedena v vlogi za najem poslovnih prostorov. V nasprotnem primeru se najemniku lahko zaračunajo dodatni stroški.
6. V najete prostore brez predhodnega dogovora ni dovoljeno prinašati alkoholnih in brezalkoholnih pijač ter hrane, razen po vnaprejšnjem dogovoru s skrbnikom oz. Krajevno skupnostjo Besnica.
7. V najetih prostorih v nobenem primeru ni dovoljeno kaditi.
8. V najetih prostorih v nobenem primeru ni dovoljena uporaba pirotehničnih izdelkov.
9. Najemnik mora sam poskrbeti za red v prostoru. Osebo, ki ne upošteva tega hišnega reda, mora najemnik prostora odstraniti iz prostora.
10. Najemnik je dolžan sam kriti morebitne stroške za SAZAS ter pridobiti morebitna druga dovoljenja (od Policije ipd.).
11. Po vsaki končani prireditvi oz. najemu najemnik in nadzorna oseba iz 2. točke tega hišnega reda preverita stanje ter čistost poslovnega prostora. V primeru nastale škode se o pregledu sestavi zapisnik. Nastalo škodo poravnava organizator, kot tudi morebitne dodatne stroške čiščenja.

Nadzor izvajanja hišnega reda izvaja nadzorna oseba, ki jo določi oz. pooblasti Krajevna skupnost Besnica - skrbnik. V primeru ugotovljenih kršitev, lahko Krajevna skupnost temu naročniku oz. najemniku v prihodnje ne odobri več najema prostorov.

**POGOJI NAJEMA DVORANE V GASILSKEM DOMU BESNICA TER SPREMLJAJOČIH PROSTOROV, SP.
BESNICA, NA HRIBU 7, 4201 ZG. BESNICA:**

Naročnik oz. najemnik se zavezuje, da vsako spremembo glede najema takoj sporoči Krajevni skupnosti Besnica oz. njenemu pooblaščenemu skrbniku. Spremembo je potrebno sporočiti najmanj 3 dni pred realizacijo napovedane rezervacije. Naročnik oz. najemnik se zavezuje, da bo pazil na drobni inventar v prostoru in se ravnal po načelu »skrbnega gospodarja« in da bo spoštoval določila Navodil o pogojih, načinu in cenah oddaje poslovnih prostorov v skrbništvu Krajevne skupnosti Besnica v kratkotrajni najem. V primeru povzročitve škode, le-to krije naročnik rezervacije oz. najemnik. Izpolnjena rezervacija se pravilno izpolnjena in podpisana pošlje na naslov: Krajevna skupnost Besnica, Sp. Besnica, Na hribu 7, 4201 Zg. Besnica ali podpisana (PDF format) na e-mail naslov: andrej.fajfar2@gmail.com, najkasneje 5 dni pred rezerviranim terminom. Pri tem se upošteva pogoje o uporabi dvorane kulturnega doma Besnica ter morebitno prednostno rezerviranje terminov.

S pogoji najema prostorov in hišnim redom sem seznanjen.

Kraj in datum: _____

Podpis: _____